

TC
NİKSAR İLÇESİ
UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİSİ

KARAR NO : 30
KARAR TARİHİ: 29.04.2021

NİKSAR İLÇESİ UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİSİ KARARI

İlçe Umumi Hıfzıssıhha Meclisi, 29.04.2021 tarihinde Saat 16.00’da Niksar Kaymakamı İlhami DOĞAN Başkanlığında Kurul üyelerinin iştiraki ile toplanarak İçişleri Bakanlığının 29.04.2021 tarih ve 7705 Sayılı “**Görev Belgesi Düzenlenmesi**” hakkındaki Genelgesini ve İl Umumi Hıfzıssıhha Meclisinin 29.04.2021 tarih ve 33 nolu kararının 12.maddesi gereğince alınan kararın ilçemizde aynen uygulanmasına ve ilanen duyurulmasına karar verilmiştir.

Koronavirüs (Covid-19) salgınıyla mücadele sürecinin temel prensipleri olan **temizlik, maske ve mesafe** kurallarının yanı sıra, salgınının toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme ve hastalığın yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla uygulanan tedbirlerin başında **sokağa çıkma kısıtlamaları** gelmektedir.

26.04.2021 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kabinesinde 29 Nisan 2021 Perşembe günü saat 19.00’den 17 Mayıs 2021 Pazartesi günü saat 05.00’e kadar uygulanmak üzere “**tam kapanma**” kararı alınmış ve tam kapanma döneminde uygulanacak temel usul ve esaslar İçişleri Bakanlığının 27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı Genelgesi ile Kaymakamlığımızı duyurulmuştur.

Daha önceki kısıtlama dönemlerinde olduğu gibi tam kapanma döneminde de temel önceliği **üretim, imalat, tedarik ve lojistik** zincirlerinde herhangi bir aksama yaşanmaması olan **sokağa çıkma kısıtlaması** sırasında bahse konu sektörlerde çalışanlara yönelik sokağa çıkma **muafiyeti** getirilmiştir.

Bir yılı aşkın süredir **aziz milletimizin** çeşitli **fedakârlıklarda** bulunduğu, **sağlık çalışanları** ile başta **kolluk kuvvetleri** olmak üzere **denetim ekiplerinde** görev alan tüm personelin büyük bir **özveriyle** görev yaptığı ve hepimizin birbirimize karşı sorumlu olduğu salgınla mücadele sürecinde; muafiyetlerin suiistimal edilmemesi, **hastalığın yayılımı** ve **başta sağlık çalışanları** olmak üzere toplumsal yükün artmaması açısından son derece önemlidir.

Bu çerçevede İlçemiz genelinde;

1. Üretim, imalat, tedarik ve lojistik sektörleri başta olmak üzere İçişleri Bakanlığınca yayımlanan önceki Genelgeler ile 27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı İçişleri Bakanlığının Genelgesi kapsamında alınan İlçe Umumi Hıfzıssıhha Meclisinin 27.04.2021 tarih ve 29 sayılı kararı ile muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan görevliler için bu işyerlerinin yetkililerince verilen **tüm belgelerin geçerliliği 2 Mayıs 2021 Pazar günü saat 24.00’de sona erecektir.**

2. 29 Nisan 2021 Perşembe gününden itibaren muafiyetler kapsamında bulunan işyeri/fabrika/imalathane gibi yerlerde çalışan kişilerin, e-devlet platformunda yer alan İçişleri Bakanlığı e-başvuru sistemi üzerinden “**görev belgesi**” başvurusunda bulunması gerekmektedir.

3. e-başvuru sisteminden görev belgesi talebinde bulunulması sonrasında başvuru sahibinin **sosyal güvenlik numarasına** göre halen çalışmakta olduğu **işyeri sicil numarası** belirlenecek ve işyerinin faaliyet alanına göre tespit olunan **NACE kodunun** muafiyet kapsamında kalıp kalmadığı kontrol edilecektir.

TC
NİKSAR İLÇESİ
UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİSİ

KARAR NO : 30

KARAR TARİHİ: 29.04.2021

NİKSAR İLÇESİ UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİSİ KARARI

İlgili Bakanlıklarla sağlanan entegrasyonlar sayesinde anlık ve otomatik olarak yapılacak bu sorgulamalar sonucunda bildirim ile aranan şartlar arasında uyumluluğun tespiti halinde sistem üzerinden otomatik olarak **görev belgesi** düzenlenecektir.

4. Başvuruda bulunan çalışana dair **kimlik bilgilerinin** yanı sıra sokağa çıkma kısıtlaması sırasında hangi amaçla işyerinde olması gerektiği, **çalışma süresi/zaman dilimi, işyeri ve ikamet adresi**, varsa kullanacağı servis ya da araç plaka bilgisinin de yer alacağı görev belgesinin çıktısı başvuruda bulunan kişi tarafından alınarak işyeri/firma yetkilisine imzalatılacaktır.

5. Başvuruda bulunacak çalışanın e-başvuru sistemini kullanımında oluşabilecek problemler, sistemsizlik, erişim hatası gibi **geçici durumlar** nedeniyle zamanında görev belgesi alınmaması durumunda **bir defaya mahsus olmak ve en fazla üç gün** için geçerli olmak kaydıyla **Ek-1'de** örneği sunulan görev belgesi formu **manuel** olarak doldurularak çalışan ve işyeri/firma yetkilisi tarafından imzalanmak suretiyle düzenlenebilecektir.

6. e-başvuru sistemi üzerinden veya zorunlu hallerde manuel olarak düzenlenen görev belgeleri kapsamında;

İşyeri/firma yetkilisi, imza altına aldığı belgede belirtilen kişinin yetkilisi olduğu işyerinde/firmada çalıştığı, sokağa çıkma kısıtlaması sırasında zorunlu bir amaçla işyerinde olması gerektiği bilgisinin doğruluğundan,

Hakkında görev belgesi düzenlenen kişi ise kendisi ile ilgili bilgilerin doğruluğundan ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında muafiyet nedeni ile buna bağlı olarak zaman ve güzergâhla sınırlı davranmaktan, **Sorumlu** olacaktır.

7. Düzenlenen **görev belgesi**, sokağa çıkma kısıtlamaları sırasında muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan **personelin yanında bulundurulacak** ve yapılacak kontrollerde denetim ekiplerine **ibraz edilecektir**.

8. e-başvuru sistemi üzerinden üretilen görev belgeleri eş zamanlı olarak kolluk kuvvetlerinin bilgi sistemlerine de iletilecek olup, kolluk kuvvetlerince yürütülecek denetim faaliyetleri sırasında, geçerli görev belgesi olmayan/ibraz edemeyen veya görev belgesinde belirtilen muafiyet nedeni, zamanı ve güzergâhı ile denetim sırasındaki durumu **uyumlu olmayan kişiler ile eksik/yanlış bilgi veren işyeri yetkilileri** hakkında **adli ve idari** işlem uygulanacaktır.

9. Bu noktada **esnaf, sanayi ve/veya ticaret ile ziraat odaları** başta olmak üzere ilgili **meslek odaları** tarafından gerekli **rehberlik** faaliyetlerine ağırlık verilmesi ve faaliyet alanlarındaki işyerlerinin/firmaların **bilgilendirilmeleri ve kurallara uymaya teşvik edilmeleri** büyük önem taşımaktadır.

10. Tam kapanma dönemi içerisinde asgari personel ile hizmet sunacak kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarında/yerlerinde görev yapacak **kamu personeli** için de yetkili yönetici tarafından bu durumu ortaya koyan **Ek-2'de** örneği verilen "**Kamu Personeli Görev Bildirim**

TC
NIK SAR İLÇESİ
UMUMİ HIFZISSIHHA MECLİSİ

KARAR NO : 30
KARAR TARİHİ: 29.04.2021

NIK SAR İLÇESİ UMUMİ HIFZISSIHHA MECLİSİ KARARI

Belgesi” düzenlenecek ve bu kapsamdaki kamu personeli, görevli olduğu zaman dilimi içerisinde ikameti ile işyeri arasındaki güzergâhla sınırlı olacak şekilde muafiyete tabi olacaktır.

11. Uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesi ve mağduriyete neden olunmaması, alınan kararlara uymayanlara Umumi Hıfzıssıhha Kanununun ilgili maddeleri gereğince idari işlem tesis edilmesi ve konusu suç teşkil eden davranışlara ilişkin Türk Ceza Kanununun 195 inci maddesi kapsamında gerekli adli işlemlerin başlatılmasına;

12. Alınan kararın Gereği için İlgili Kamu Kurum Kuruluşlarına ve meslek odalarına tebliğine, bilgi için Cumhuriyet Başsavcılığına ve İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurul Üyelerine gönderilmesine.

Oy birliğiyle karar verilmiştir.29.04.2021

BAŞKAN
İlhami DOĞAN
Kaymakam

ÜYE
Özdilek ÖZCAN
Belediye Başkanı

ÜYE
Dr. Burak ÖZTUĞLU
İlçe Sağlık Müdürü

ÜYE
Hasan ŞERİFLER
İlçe Milli Eğitim Müdürü

ÜYE
Namık ÖZDÜZGÜN
İlçe Tarım ve Orman Müdürü

ÜYE
Hüseyin BENDUYLU
Serbest Eczacı

GÖREV BELGESİ

... / ... / 2021

İŞYERİ/FİRMA BİLGİLERİ

İŞYERİ/FİRMA UNVANI :

FAALİYET ALANI :

İŞYERİ/FİRMA ADRESİ :

PERSONEL BİLGİLERİ

ADI-SOYADI :

TC KİMLİK NO :

SOSYAL GÜVENLİK NO :

GÖREVİ VE MUAFİYET NEDENİ :

GÖREVLİ OLDUĞU :

ZAMAN DİLİMİ :

İKAMET ADRESİ :

VARSA SERVİS/ARAÇ PLAKASI :

TAAHHÜT VE İMZA

Yukarıda kimlik bilgileri verilen kişinin şirketimiz/firmamız personeli olduğunu ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında hizmetine ihtiyaç duyulduğunu beyan ederim.

Yukarıda bilgileri verilen şirkette/firmada çalıştığımı, tarafıma verilen bu belge ile tanınan muafiyeti, muafiyet sebebi, zamanı ve güzergahına uygun şekilde kullanacağımı beyan ederim.

İşyeri/Firma yetkilisi
Tarih, Kaşe ve İmza

Görevli Personel
Tarih ve İmza

KAMU PERSONELİ GÖREV BİLDİRİM BELGESİ

... / ... / 2021

BAĞLI OLDUĞU KAMU KURUMU	.....	BAKANLIĞI/VALİLİĞİ
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	.....	GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/İL MÜDÜRLÜĞÜ
ADI ve SOYADI	.....
T.C. KİMLİK NO	.....
GÖREV UNVANI	.....
GÖREV MAHALLİ	.....	BAKANLIĞI HİZMET BİNASI
GÖREV ZAMAN DİLİMİ	.....
İKAMETGAH ADRESİ	.....

Adı geçen personelin 27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı Genelge gereğince yukarıda belirtilen zaman aralığında Kurumumuzda görevli olduğunu gösterir belgedir.

ONAY

İmza

İsim
Unvan

Mühür